

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

Aika torstai 11.5.2023 klo 17.03–18.46

Paikka Lampisali, Lampikatu 16 Heinola

Osallistujat

Päätöksentekijät

Varsinaiset jäsenet

Mastosalo Anja

Mäkilä Heikki

Aalto Liisa

Bragge Tiina

Hakala Merja

Harttunen Heljä

Jussila Sari

Järvinen Arvo

Jääskeläinen Marja

Karila-Reponen Mirja

Kauhajärvi Satu

Kekkonen Helena

Knuuttila Ville

Koivisto Marja-Leena

Korttila Kirsi

Laitinen Heikki

Latvanen Marko

Marttinen Timo

Niemi Jaana

Nikkinen Niina

Peltonen Jorma

Pipatti Pekka

Ropponen Jaana

Rosberg-Airaksinen Eira

Rouhiainen Airi

Ruuttula Juha

Seppälä Ada

puheenjohtaja

varapuheenjohtaja

jäsen

" saapui 17.13

"

"

"

"

"

"

"

" saapui 17.30

"

"

"

" Yli-Teevahainen Ari, varajäsen

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

Muut osallistujat

Janne Hatakka

Mirja Stenroos

kirkkoneuvoston puheenjohtaja

sihteeri\ talouspäällikkö

ALLEKIJROITUKSET

Anja Mastosalo

puheenjohtaja

Mirja Stenroos

sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 13–22

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Heinolassa 17.5.2023

Merja Hakala

Heljä Harttunen

13. KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen alussa kirkkoherra Janne Hatakka pitää alkuhartauden, jonka jälkeen kokouksen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

Ehdotus pj: Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

Päätös: Kokouksen alussa laulettiin suvivirsi 571. Kirkkoherra Janne Hatakka piti alkuhartauden, jonka jälkeen puheenjohtaja julisti kokouksen avatuksi.

14. LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokous on kutsuttu koolle kuulutuksella, joka on asetettu Heinolan seurakunnan ilmoitustaululle. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille sähköpostilla 3.5.2023.

Ehdotus/pj: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja suoritetaan nimenhuuto. Mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, kokous todetaan jäsenmääränsä nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös: Suoritettuna nimenhuudon aikana paikalla oli 25 valtuutettua. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

15. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua.

Ehdotus/pj: Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kokoukselle Merja Hakalan ja Heljä Harttusen, sekä vahvistaa käytännön, jossa kokouksen pöytäkirjantarkastajat valitaan aina aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Päätös: Merja Hakala ja Heljä Harttunen valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi.

16. TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus/pj: Kirkkovaltuusto hyväksyy työjärjestykseksi kokousta varten laaditun esityslistan

Päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

17. TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA 1.1.-31.12.2022**Kirkkoneuvosto 14.3.2023**

Kirkkoneuvoston on laadittava kirkkojärjestyksen (KJ 15:5 §) säännösten mukaisesti tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailut, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma) sekä liitetiedot.

"Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa."

Kirkkojärjestys 15 luku 6 §:

"Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa."

"Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävytydestä talouden tasapainottamiseksi"

Kirkkoneuvoston tulee päivätä ja allekirjoittaa tilinpäätös sekä tehdä esitys kirkkovaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille sen valmistuttua. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kesäkuun loppuun mennessä.

Vuoden 2022 tilinpäätöslukuja verrataan Heinolan seurakunnan tilinpäätökseen vuodelta 2021.

Tilinpäätös osoittaa, että vuoden 2022 toimintakate on 2 605 976 € (2 861 668 €). Toimintakate osoittaa paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla. Toimintakatteen osuus verotuloista on 75,4 % (84,4 %). Vuosikate, joka on tulojen ja menojen erotus eli se osa tuloista, joka jää käytettäväksi investointien rahoitukseen, on 626 353 € (325 992 €).

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

Heinolan seurakunnan kirkollisvero oli 1,5 %. Verotuloja on kirjattu tilikaudelle yhteensä 3 454 346 € (3 389 758 €). Kirkollisveron osuus on 3 088 285 € (3 024 934 €) ja valtionrahoitus osuus on 366 060 € (364 824 €).

Kirkollisverotulo oli 63 351 € suurempi edellisen vuoden tilinpäätökseen verrattuna. Vuoden 2022 talousarviossa kirkollisverotuloja oli arvioitu kertyvän yhteensä 2 905 000 €, joten verotulojen toteutuminen oli 183 285 € odotettua suurempi.

Henkilöstökuluja kirjattiin yhteensä 1 817 644 € (1 764 247 €). Kaikkiaan henkilöstökulut olivat 53 397 € edellisvuotta suuremmat. Henkilöstökulujen osuus kirkollisverotuloista on 59 % (2021 vuonna 58 %).

Investointiosan määräraha talousarvioon oli 104 650 €. Talousarvio muutoksen lisämääräraha oli 9 300 €. Määräraha muutoksen jälkeen yhteensä 113 950 €. Toteutuneita investointimenoja oli 31 756 € ja loput investoinneista siirtyivät vuodelle 2023–2024 toteutettavaksi.

Vuoden 2022 aikana tehdyt suunnitelmanmukaiset poistot olivat 175 727 € (178 788 €). Lisäksi tehtiin kertaluonteinen poisto 175 757 € purettavista Kurenniemen leirikeskukseen rakennuksista. Poistot yhteensä olivat 349 909 €.

Heinolan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 9.12.2021 seurakunnan vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023–2024 toiminta- ja taloussuunnitelman.

Tilikauden tulos on ylijäämäinen 277 079 € (v. 2021 alijäämäinen 130 791 €). Tilikauden tulokseen vaikuttavia kertaluonteisia eriä tulopuolella olivat Kalliopohjan tonttien myynnistä ja Kurenniemen pienestä määräälan myynnistä saatu myyntitulo yhteensä 343 928 €. Kulupuolella vastaavasti kertaluonteisena menoeränä Kurenniemestä tehty tasearvon alaskirjaus 175 757 €.

Tilikauden ja aikaisempien vuosien ylijäämät ovat yhteensä 1 190 254 € ja näin ollen seurakunnalla ei ole kirkkojärjestyksen 15:1 § mukaista tasapainottamistarvetta.

Hyvästä tuloksesta huolimatta seurakunnan talous on tulevana vuosina suurten haasteiden edessä, sillä Seurakuntakeskuksen purkukustannukset, sekä uuden lämmitysjärjestelmän rakentaminen kirkkopuistoon jääville

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

rakennuksille aiheuttavat merkittävää kuluerän seurakunnan talouteen. Myös molemmat kirkot ja Kirkonkylän seurakuntatalo vaativat korjausta.

Huolta lisää myös seurakunnan vähenevä jäsenmäärä. Vuoden aikana seurakunnan jäsenmäärä pieneni 383 jäsenellä paikkakunnan negatiivisen muuttoliikkeen, kuolleisuuden, pienentyneen syntyvyyden sekä kirkosta eroamisen vuoksi.

Heinolan seurakunnan tilinpäätös sisältää myös hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Hautainhoitorahaston kirjanpito hoidetaan erillisenä tulos- ja tase yksikkönä.

Heinolan seurakunnan hautainhoitorahaston tuloslaskelma 1.1.-31.12.2022 osoittaa tilikauden tuloksen ylijäämää 5 886 € (22 834). Toimintatuotot olivat 91 338 € (86 931) ja toimintakulut olivat 85 977 € (64 097). Taseen loppusumma 31.12.2022 on 338 732 € (248 728). Tilikauden ja aikaisempien vuosien ylijäämät ovat yhteensä 76 676,12 €

Tämän kohdan käsittelyn aikana ovat läsnä johtavat viranhaltijat: Sari Juutilainen vs. johtava diakoniatyöntekijä, Sirkku Kovalainen johtava nuorisotyönohjaaja, Kati Metso seurakuntapuutarhuri, Lena Nikkilä vastaava lastenohjaaja, Irja Voutila lähetys- ja viestintäsihteeri.

Liitteenä tilinpäätös 2022.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/tp: Kirkkoneuvosto
1. allekirjoittaa Heinolan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2022
2. päättää lähettää sen tilintarkastajalle
3. päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Heinolan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2022

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti, kirkkoneuvosto allekirjoitti Heinolan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2022 sekä päätti lähettää sen tilintarkastajalle.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Heinolan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

Kirkkovaltuusto 11.5.2023**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkovaltuusto käsittelee Heinolan seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen, joka sisältää Heinolan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja hyväksyy ne.

Liite 1: Heinolan seurakunnan tilinpäätös 2022

Päätös: Puheenjohtaja ja taluspäällikkö esittelivät vuoden 2022 tilinpäätöksen. Valtuutetut toivoivat mm. rippikoulujen osalta, että rippikoululaisten ja konfirmoitujen määrä näkyisi toimintakertomuksessa. Henkilöstön työhyvinvoinnista käytiin tiivistä keskustelua. Myös ympäristöasioista toivottiin konkreettisia lukuja toimintakertomukseen. Toivottiin että kiinteistöjen käyttöasete tiedot olisivat saatavilla valtuutetuille. Taluspäällikkö tuo kiinteistökohtaiset tiedot kirkkovaltuuston seuraavaan kokoukseen kaikkien kiinteistöjen osalta (käyttökerrat ja kävijämäärät).

Kirkkovaltuusto käsitteli Heinolan seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja hyväksyi ne.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeuteen (KL 24:4).

**18. TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2022 JA VASTUUVAPAUDEN
MYÖNTÄMINEN****Kirkkoneuvosto 11.4.2023**

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 pykälän mukaan” Seurakunnan ja seurakuntayhtymän tilintarkastajien on tarkistettava viimeistään toukokuun loppuun mennessä hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.”

Tilintarkastajien on tarkastettava mm. onko seurakunnan hallintoa hoidettu laillisesti ja kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti ja onko tilinpäätös laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti sekä antaako se oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Kirkkoneuvosto käsitteli 14.3.2023 vuodelta 2022 laaditun tilinpäätöksen. Kirkkoneuvosto tutustui tällöin tilinpäätökseen ja allekirjoitti sen.

Edelleen kirkkoneuvosto päätti jättää tasekirjan tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Kirkkoherran ja talouspäällikön allekirjoittama vahvistusilmoituskirje on annettu tilintarkastajalle.

Heinolan seurakunnan tilintarkastus tilikaudelta 1.1.2022 – 31.12.2022 on suoritettu. Vastuunalainentilintarkastaja Mark Lassfolk on laatinut tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle.

Liite 2: Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/ tp: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se käsittelee vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen, sekä käsittelee vastuuvapauden myöntämisen hallinnosta ja taloudesta vastaaville luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

Kirkkovaltuusto 11.5.2023**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkovaltuusto käsittelee vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen, sekä käsittelee vastuuvapauden myöntämisen hallinnosta ja taloudesta vastaaville luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Liite 2: Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeuteen (KL 24:4)

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

19. TILINPÄÄTÖKSEN VAHVISTAMINEN**Kirkkoneuvosto 18.4.2023**

Kirkkolain mukaan kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta.

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- päättää Heinolan seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 31.12.2022 vahvistamisesta,
- esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden 1.1.2022-31.12.2022 ylijäämä 277 079,41 euroa siirretään omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämän lisäykseksi ja hautainhoitorahaston tilikauden 1.1.-31.12.2022 ylijäämä 5 886,27 euroa siirretään omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämän lisäykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Kirkkovaltuusto 11.5.2023**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää vahvistaa Heinolan seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 31.12.2022, sekä päättää että seurakunnan tilikauden ylijäämä 277 079,41 euroa siirretään omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämän lisäykseksi ja hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 5 886,27 euroa siirretään omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämän lisäykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeuteen (KL 24:4).

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

20. TILINTARKASTAJIEN VALINTA VUOSILLE 2023-2026**Kirkkoneuvosto 18.4.2023**

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.

Vuodesta 2016 alkaen tilintarkastajarekisteriä ylläpitää Patentti- ja rekisterihallitus (prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html). Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastuksen toimittamisesta säädetään KL 15:4:ssä ja KJ 15:7 ja 8:ssä

Heinolan seurakunnan taloussäännön kohdassa

Tilintarkastus §:ssä 26:

Tilintarkastajan on tarkastettava toukokuun loppuun mennessä julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastus järjestetään seurakunnan toimivasta johdosta ja muista tilivelvollisista riippumattomaksi. Tilintarkastuksen suorittaa joko JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö, jonka kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien ajaksi. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Tilintarkastuksen palveluhankinta tehdään hankintalain (1397/2016) mukaan, jos kansallinen kynnyсарvo 60 000 euroa (alv 0 %) ylittyy. Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus arvioidaan koko valtuustokaudelta eli yhteensä neljän vuoden palkkio. Hankintana Heinolan seurakunnan tilintarkastus jää alle kansallisen kynnyсарvon, joten velvoitetta hankintalain mukaiseen kilpailutukseen ei ole.

BDO Audiator Oy on tehnyt kaksi-kolme tarkastuspäivää, joiden kustannukset ovat olleet edelliseltä (2019–2022) valtuustokaudelta yhteensä 11 760 € (alv 0 %). Tarkastustoiminta on pitkäjänteistä työtä ja näin ollen on seurakunnan edun mukaista, että tarkastaja tuntee seurakunnan hallintoa ja taloutta pitemmältä aikaväliltä.

Kirkkovaltuusto

11.5.2023

Lakisääteisen tarkastuksen arvioitu laajuus on 4 tarkastuspäivää vuosittain. Tarkastuspäivien määrä täsmentyy vuosittain tehtävässä tarkastussuunnitelmassa. Vastuunalaisena tarkastajana toimii JHT, HT Mark Lassfolk ja lisäksi toimeksiantoon osallistuu avustava tarkastaja.

Bdo Auditor Oy:n tekemän tarjouksen mukaan tarkastuksen kokonaishinta on neljän tarkastuspäivän osalta 6 800 € (alv 0 %) per vuosi. Valtuustokaudelta (2023–2026) yhteensä 27 200 € (alv 0 %).

Liite: Tarjous hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista 2023–2026

Esittelijä Mirja Stenroos p. 044 059 3422

Esitys/tp: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tilintarkastuspalvelut hankitaan valtuustokaudelle 2023-2026 BDO Auditor Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 24 luvun 5. pykälän perusteella.

Kirkkovaltuusto 11.5.2023

Kirkkoneuvoston esitys:

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilintarkastuspalvelut hankitaan valtuustokaudelle 2023–2026 BDO Auditor Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.

Liite 3: Tarjous hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista 2023–2026

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeuteen (KL 24:4).

21. TIEDOKSIANTOASIAT

-Jatkossa kirkkovaltuuston kokousten alkamisajankohdaksi vahvistettiin klo 17.30.

-Piispan vaali järjestetään 25.5.2023 Lahdessa. Äänestysliput voi toimittaa kirkkoherranvirastoon Arja Kollille 24.5. mennessä. Sieltä ne toimitetaan kuriiripostina Lahteen.

22. KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA VALITUSOSOITUS

Esitys/pj: Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa valitusosoituksen, joka lisätään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.46 ja antoi valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Liite 4: Valitusosoitus

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende