

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

**PÄÄTÖSLUETTELO**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla ja kirkkoherranvirastossa, Virtakatu 4 Heinola 17.10.2025-16.11.2025 välisenä aikana klo 9.00-13.00.

**KÄSITELLYT ASIAT**

- 23 § Kokouksen avaus
- 24 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 25 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 26 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 27 § Määräalan myynti kiinteistöstä Kirkkola
- 28 § Kiinteistö Oy Kristiinakodin hallituksen jäsenet ja varajäsen
- 29 § Tuloveroprosentin vahvistaminen
- 30 § Sulkavankosken asuintalon ulkorakennusten kattojen kunnostuksen lisämääräraha
- 31 § Heinolan pitäjänkirkon korjaus- ja muutostöiden suunnittelun lisämääräraha
- 32 § Liisa Aallon aloite kirkkoneuvoston kokouksessa 22.5.2025
- 33 § Tiedoksiantoasiat
- 34 § Kokouksen päätös ja valitusosoitus



Kirkkovaltuusto

9.10.2025

Aika torstai 9.10.2025 klo 17.30-  
Paikka Lampisali, Lampikatu 16 Heinola

Osallistujat

Päätöksentekijät

Mastosalo Anja

~~Mäkilä Heikki~~~~Aalto Liisa~~

Bragge Tiina

Hakala Merja

Harttunen Heljä

~~Jussila Sari~~

Järvinen Arvo

Jääskeläinen Marja

Karila-Reponen Mirja

Kekkonen Helena

Knuuttila Ville

Koivisto Marja-Leena

Laitinen Heikki

~~Latvanen Marko~~~~Marttinen Timo~~~~Mattila-Nousiainen Kristiina~~

Nikkinen Niina

Peltonen Jorma

Pipatti Pekka

Ropponen Jaana

~~Rosberg-Airaksinen Eira~~~~Rouhiainen Airi~~

Ruuttula Juha

Saarenpää Virpi

~~Seppälä Ada~~

Yli-Teevahainen Ari

puheenjohtaja

varapuheenjohtaja

jäsen

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

"

Heinonen Tuula

Pesonen Pekka

Anttila Markus

Muut osallistujat

Janne Hatakka

Mirja Stenroos

kirkkoneuvoston puheenjohtaja

sihteeri\ talouspäällikkö

ALLEKIRJOITUKSET

Anja Mastosalo  
puheenjohtajaMirja Stenroos  
sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 23-34

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Heinolassa 17.10.2025

Merja Hakala

Heljä Harttunen

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

### 23. KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen alussa kirkkoherra Janne Hatakka pitää alkuhartauden, jonka jälkeen kokouksen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

**Ehdotus pj:** Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

**Päätös:** Kirkkoherra Janne Hatakka piti alkuhartauden, jonka jälkeen puheenjohtaja julisti kokouksen avatuksi.

### 24. LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokous on kutsuttu koolle kuulutuksella, joka on asetettu Heinolan seurakunnan verkkosivuille. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille sähköpostilla 1.10.2025.

**Ehdotus/pj:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja suoritetaan nimenhuuto. Mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, kokous todetaan jäsenmääränsä nähden päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Suoritetun nimenhuudon aikana paikalla oli 21 valtuutettua varavaltuutetut mukaan lukien.

### 25. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua.

**Ehdotus/pj:** Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kokoukselle Merja Hakala ja Heljä Harttunen valtuuston vahvistaman käytännön mukaan, jossa kokouksen pöytäkirjantarkastajat valitaan aina aakkosjärjestyksen mukaisesti.

**Päätös:** Merja Hakala ja Heljä Harttunen valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi.

### 26. TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Ehdotus/pj:** Kirkkovaltuusto hyväksyy työjärjestykseksi kokousta varten laaditun esityslistan.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

**27. MÄÄRÄALAN MYYNTI KIINTEISTÖSTÄ KIRKKOLA**

Heinolan kirkonkylässä on seurakunnan omistuksessa oleva kiinteistö 111-401-5-29 Kirkkola. Heinolan kaupunki on ilmaissut halukkuutensa ostaa määräalan Pappilantien pohjoispäästä. Kaupungilla olisi nyt kiinnostusta tehdä siellä katualueen yleisen alueen lohkominen. Koska pohjoisin osa on osittain alueella, jolla asemakaava on muutettu eikä siten ole kysymys ensimmäisen asemakaavan mukaisesta kadusta, kaupungin pitää ostaa maa ennen lohkomista. Määräalan pinta-ala on noin 1096 m<sup>2</sup>. Tällä hetkellä siinä kulkee tie, joten maisema ei muutu. Katualueen korvaushinnaksi kaupunki esittää 0,80 € per neliö eli yhteensä 877 €. Lopullinen pinta-ala ja hinta varmistuu kiinteistötoimituksen yhteydessä.

Heinolan kaupunki vastaa alueen lohkomis- lainhuudatus-, ja kaupanvahvistajan palkkiosta.

Kirkkolain 3 luvun 9 § mukaan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta päättää kirkkovaltuusto. Kirkkovaltuuston tekemään päätökseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä kannattaa asiaa.

Liite: Karttaliite Kirkkola myytävä määräala

**Esittelijä** Mirja Stenroos p. 044 059 3422

**Esitys/tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Heinolan seurakunta myy Heinolan kaupungille liitekartan mukaisen määräalan kiinteistöstä 111-401-5-29 Kirkkola, pinta-alaltaan noin 1096 m<sup>2</sup>, hintaan 0,80 €/m<sup>2</sup>.
2. Määräalan tontin lohkomis-, lainhuudatus ja kaupanvahvistajan palkkiosta vastaa ostaja.
3. Kauppakirjan seurakunnan puolesta allekirjoittaa talouspäällikkö. Kauppakirja allekirjoitetaan, kun kirkkovaltuuston päätös on lainvoimainen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella.

---

**Kirkkovaltuusto 9.10.2025**

**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Heinolan seurakunta myy Heinolan kaupungille liitekartan mukaisen määräalan kiinteistöstä 111-401-5-29 Kirkkola, pinta-alaltaan noin 1096 m<sup>2</sup>, hintaan 0,80 €/m<sup>2</sup>.

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

2. Määräalan tontin lohkomis-, lainhuudatus ja kaupanvahvistajan palkkiosta vastaa ostaja.
3. Kauppakirjan seurakunnan puolesta allekirjoittaa talouspäällikkö.  
Kauppakirja allekirjoitetaan, kun kirkkovaltuuston päätös on lainvoimainen.

Liite 1: Kartta

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Itä-Suomen hallinto-oikeus

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

**28. KIINTEISTÖ OY KRISTIINAKODIN HALLITUKSEN JÄSENET JA VARAJÄSENET  
VUOSILLE 2025-2026**

Kiinteistö Oy Kristiinakodin toimialana on omistaa ja hallita Heinolassa sijaitsevaa vanhusten vuokra-asuntoja varten rakennettua rakennusta.

Hallitukseen kuuluu viisi varsinaista ja kaksi varajäsentä. Hallituksessa on kaksi seurakunnan nimeämää edustajaa ja toinen varajäsen.

Yhtiön omistajina ovat Heinolan Kristiinakodin Kannatusyhdistys ry (53 %) ja Heinolan seurakunta (47 %).

**Esittelijä** Mirja Stenroos p. 044 059 3422

**Esitys/ tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä nimeää seurakunnan edustajat (kaksi) hallitukseen, sekä yhden varajäsenen vuosiksi 2025–2026.

Varsinaisiksi jäseniksi Pekka Pipatin ja Heljä Harttusen, sekä nimeää uuden varajäsenen Kirsi Korttilan (varsinainen jäsen 2023–2024) tilalle.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää seurakunnan edustajiksi varsinaiseksi jäseniksi Pekka Pipatin ja Heljä Harttusen, sekä varajäseneksi Juha Ruuttulan.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella.

**Kirkkovaltuusto 9.10.2025****Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää seurakunnan edustajiksi Kristiinakodin hallitukseen varsinaiseksi jäseniksi Pekka Pipatin ja Heljä Harttusen, sekä varajäseneksi Juha Ruuttulan vuosiksi 2025–2026.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Itä-Suomen hallinto-oikeus

## 29. TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2026

Kirkkolain 6 luvun 2 § mukaan seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita tarvitaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen. Se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona.

Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön (kirkollisvero peritään evankelisuterilaisen seurakunnan jäsenten ansiotuloista). Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivään mennessä.

Elokuun 2025 loppuun mennessä Heinolan seurakunnalle on kertynyt kirkollisveroja 2 340 929 euroa. Vuonna 2024 vastaavalta ajalta kertymä oli 2 378 187 euroa. Kertynyt kirkollisverotulo vuoden 2025 elokuun loppuun mennessä on 1,6 % pienempi kuin edellisenä vuonna vastaavalla ajanjaksolla.

Vuoden 2025 talousarviossa on kirkollisverotulojen tuloarvio kohdassa 3 450 000 euroa (2024 vuonna 3 450 000 €).

Elokuun 2025 loppuun kertyneet verotulot osoittavat, että koko vuoden 2025 kirkollisverotulokertymä tulee olemaan vuoden 2024 verokertymän tasolla.

Loppuvuoden verokertymään vaikuttavat veronmaksajien lomautukset ja irtisanomiset sekä väestön ikärakenne.

## Kirkollisverotulojen kehitys

	2022	2023	2024	TA 2025
€	3 088 285	3 311 648	3 273 821	3 450 000
Muutos %	2,1	7,2	-1,2	5,1

Heinolan seurakunnan vuoden 2024 kirkollisveroprosentti oli 1,45 %. Verotuloja kirjattiin tilikaudelle 3 273 821 € (3 311 648 €).

Seurakuntatalouksien verotulot kasvanevat v. 2025 valtion kaavaileman kunnallis- ja kirkollisverotuloja kasvattavan ansiotulovähennyksen poistumisen vuoksi noin 4,5 %.

Vuoden 2024 tilinpäätös osoitti, että toimintakate oli 3 207 427 € (2 912 718 €). Toimintakate osoittaa paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla. Toimintakatteen osuus verotuloista oli 98 % (88 %).

Vuosikate, joka on tulojen ja menojen erotus eli se osa tuloista, joka jää käytettäväksi investointien rahoitukseen oli 189 354 € (559 392 €).

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

**Jäsenmäärä/Väkiluku**

Seurakunnan väkilukukehitys vaikuttaa verotuloihin. Heinolan seurakunnan väkiluku (länä oleva jäsen 31.7.2025) on vuoden 2025 alusta heinäkuun loppuun mennessä yhteensä 11608 jäsentä. Väkiluku on vähentynyt 130 henkilöllä vuoden 2024 lopusta.

Heinolan kaupungin väkiluku 31.12.2024 oli 17827 asukasta. Heinolan seurakuntaan kuului 11608 jäsentä 31.12.2024, joka on 53,6 % Heinolan asukkaista.

Henkilöstömenojen ollessa suurin yksittäinen menoerä, tulee luonnollisesti tarkkailla tämän menoerän kehitystä ja aktiivisesti tehdä tarvittavia toimia, jotta menorakenne pysyy oikeassa suhteessa seurakunnan kantokykyyn.

Heinolan seurakunnan talous tulee pitää tasapainossa siten, että vuosikate riittää investointimenoihin. Lähivuosien investointitarpeet aiheuttavat haasteita talouden tasapainon säilyttämiselle. Seurakunnan talous on edelleen velaton.

Heinolan seurakunnan tuloveroprosentti on vuosina 2007-2022 ollut 1,5 %. Vuodesta 2023 alkaen tuloveroprosentti on ollut 1,45.

**Esittelijä** Mirja Stenroos p. 044 059 3422

**Esitys/ tp:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Heinolan seurakunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,45 prosenttia.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella.

---

**Kirkkovaltuusto 9.10.2025****Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Heinolan seurakunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,45 prosenttia.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Itä-Suomen hallinto-oikeus

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

**30. SULKAVANKOSKEN ASUINTALON ULKORAKENNUSTEN KATTOJEN KUNNOSTUKSEN LISÄMÄÄRÄRAHA**

Sulkavankoskella on vakituiseissa asuinkäytössä oleva talo, jonka pihapiirissä on kaksi ulkorakennusta (kattopinta-ala 103 m<sup>2</sup> ja 32 m<sup>2</sup>). Ulkorakennusten katot ovat huonossa kunnossa.

Hautaus- ja kiinteistötoimen työryhmä on käynyt paikan päällä syksyllä 2023 Sulkavankoskella ja todennut että tiilikatot voitaisiin puhdistaa ja mahdollisesti kunnostaa. Katot ovat paikoin pahasti painuneet, joten pelkkä puhdistus ei riitä pelastamaan kattoja. Rakennukset ovat hirsirunkoisia ja muuten vielä hyvässä kunnossa.

Koska kyseessä on kynnyksarvon alittava hankinta, on katon kunnostuksesta pyydetty tarjoukset kolmelta urakoitsijalta sähköpostilla. Urakoitsijat ovat käyneet paikan päällä katsomassa kattojen kuntoa ja jättäneet tarjoukset sen perusteella. Hankintapäätös tehdään saatujen tarjousten perusteella halvimman hinnan mukaan.

PVS-Rakennus Oy 12 588 € (sis. alv 25,5 %)  
Pelti-Seppälä Oy 20 870 € (sis. alv 25,5 %)  
Rakennusapu Marttinen 23 500 € (sis. alv 25,5 %)  
Liitteenä tarjoukset

**Esittelijä** Mirja Stenroos p. 044 059 3422

**Esitys/tp:** 1. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä halvimman PSV-Rakennus Oy:n jättämän tarjouksen 12 588 € (sis. alv 25,5 %).  
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy talousarvioon lisämäärärahan 12 588 € Sulkavankosken ulkorakennusten kattojen kunnostukseen, käyttötalouteen tilille 435000.1005080551 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluihin.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi PSV-Rakennus Oy:n jättämän tarjouksen ja esittää Kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy talousarvioon lisämäärärahan 12 588 € Sulkavankosken ulkorakennusten kattojen kunnostukseen, käyttötalouteen tilille 435000.1005080551 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluihin.

Timo Marttinen ilmoitti olevansa asiassa esteellinen ja jääväsi itsensä tämän kohdan käsittelyn sekä päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 § 1 mom.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 1 § perusteella.

---

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

**Kirkkovaltuusto 9.10.2025****Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvioon lisämäärärahan 12 588 € Sulkavankosken ulkorakennusten kattojen kunnostukseen, käyttötalouteen tilille 435000.1005080551 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluihin.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Itä-Suomen hallinto-oikeus

**31. HEINOLAN PITÄJÄNKIRKON KORJAUS- JA MUUTOSTÖIDEN SUUNNITTELUN LISÄMÄÄRÄRAHA**

Heinolan pitäjänkirjon hankesuunnitelma valmistui 20.5.2025. Kirkkojen korjaustoimikunta kävi hankesuunnitelman läpi 6.8.2025 ja päätti käynnistää hankkeen pyytämällä hankesuunnitelman tehneeltä Saatsi Arkkitehdit Oy:ltä jatkotoimeksiannontona Pitäjän kirkon maalipintojen värianalyysin ja korjaus- ja muutostöiden toteutussuunnittelun.

Tarjous pyydettiin Saatsi Arkkitehdit Oy:ltä perusteluna se, että he ovat jo hankesuunnitteluvaiheessa tehneet selvitystyötä kirkon sisäpintojen maaliongelmista ja lausuneet alttarialueen muutoksista sanallisesti kuvattuina. Hankkeelle on kiireellinen aikataulu, jotta saataisiin asiat päätöksentekoon ja toteutukseen. Hanke on kansalliset kynnysarvot alittava hankinta (hankintalaki 25 §).

Tarjottavan toimeksiannon sisältö:  
-rakentamislupavaiheen ARK ja PS-tunnit  
-sisätilojen maalaus, toteutussuunnitelma  
-alapohjamuutos ja kuorin madallus, toteutussuunnitelmat  
-lvi-suunnittelu  
-rakennesuunnittelu

Tarjoushinta 50 400 € (alv 0 %) perustuu työmääräarvioon 560 h

Optiona julkisivujen mallintaminen. Option hinta 9 000 € (alv 0 %). Tarjous hyväksyttiin talouspäällikön viranhaltijapäätöksellä 11.8.2025.

Liitteet: Hankesuunnitelma 20.5.2025 ja toteutussuunnittelutarjous 11.8.2025.

Esittelijä: Mirja Stenroos p. 044 059 3422

**Esitys/ tp:** Kirkkoneuvosto hakee kirkkovaltuustolta lisämäärärahan vuodelle 2025

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

Heinolan pitäjänkirjon korjauksen hankesuunnitelmaan 3 554 € (sis. alv 25,5 %) ja uuden määrärahan korjaus- ja muutostöiden toteutussuunnitelmaan 74 547 € (sis. alv 25,5 %).

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella.

---

### Kirkkovaltuusto 9.10.2025

#### Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvioon lisämäärärahan Heinolan pitäjänkirjon korjauksen hankesuunnitelmaan 3 554 € (sis. alv 25,5 %) ja uuden määrärahan korjaus- ja muutostöiden toteutussuunnitelmaan 74 547 € (sis. alv 25,5 %).

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Itä-Suomen hallinto-oikeus

### 32. LIISA AALLON ALOITE KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSESSA 22.5.2025

Valtuutettu Liisa Aalto teki kirkkovaltuuston kokoussa 22.5.2025 aloitteen seurakunnan kirkollisten ilmoitusten siirrosta takaisin Itä-Hämeen lauantain lehteen.

Seurakunnan lähetys- ja viestintäsihteeri Irja Voutila toteaa kirkollisten ilmoitusten julkaisemisesta Itä-Hämeessä seuraavasti:

Heinolan seurakunta tiedottaa Itä-Häme -lehdessä kerran viikossa tulevan viikon tapahtumista. Yleensä ilmoitus on lauantain lehdessä. Ilmoitukseen kootaan jumalanpalvelukset ja lisäksi muutama muu tapahtuma. Ilmoituksen koko on pyritty pitämään pääasiassa noin 66–88 mm kokoisena.

Viikoittaisen ilmoituksen yhteydessä julkaistiin aikaisemmin myös kirkolliset ilmoitukset eli kastetut, avioliittoon vihityt ja haudatut. Kustannussyistä näistä päätettiin luopua joitakin vuosia sitten.

Oman käsitykseni mukaan Itä-Häme -lehti on kuitenkin pitänyt kirkollisia ilmoituksia lukijoita kiinnostavana sisältönä ja haluaa sen vuoksi omatoimisesti julkaista tiedot. Itä-Hämeen toimitus itse tekee päätöksen siitä, minkä päivän lehdessä nämä tiedot julkaistaan. Seurakunta ainoastaan toimittaa tiedon lehteen.

Itä-Häme -lehden lisäksi kirkolliset ilmoitukset ovat esillä Kirkonseutu-Lehdessä, joka ilmestyy 12 kertaa vuodessa, sekä seurakunnan verkkosivuilla ja Etelä-

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

Suomen sanomat -lehdessä sunnuntain numerossa. Pidän nykyistä järjestelyä toimivana ja myös kustannuksiltaan järkevänä vaihtoehtona.

Ilmoitushinnat Itä-Hämeessä (hinnoissa on huomioitu alennus -40 % ja alv.)

125 x 66 mm 243,55 €

125 x 88 mm 322,42 €

125 x 112 mm 411,04 €

Aloite on liitteenä.

Esittelijä Janne Hatakka p. 050 595 1400

**Esitys/pj:** Kirkkoneuvosto toteaa, ettei nykyistä käytäntöä kirkollisten ilmoitusten suhteen ole perusteltua muuttaa sekä toteaa, että Liisa Aallon aloite on tullut käsitellyksi ja saattaa tämän kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

---

### Kirkkovaltuusto 9.10.2025

#### **Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto päätti saattaa aloitteen käsittelyn kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Liisa Aallon jättämän aloitteen käsittely annettiin tiedoksi kirkkovaltuustolle.

### 33. TIEDOKSIANTOASIAT

Ei tiedoksiantoasioita.

### 34. KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA VALITUSOSOITUS

**Esitys/pj:** Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa valitusosoituksen, joka lisätään pöytäkirjaan.

Liite 2

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.02.

## **VALITUSOSOITUS**

### **Heinolan seurakunta**

#### **Kirkkovaltuusto**

9.10.2025 § 34 Liite 2

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 23-26,32-34**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimenpiteet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet**

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

**2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Virtakatu 4

Postiosoite: 18100 Heinola

Sähköposti: heinolan.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

**Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**3 VALITUSOSOITUS****Valitusviranomainen ja valitusaika****a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:****Itä-Suomen hallinto-oikeus**



Kirkkovaltuusto  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Kuopio  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

9.10.2025

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 27–34**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

## **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Kirkkovaltuusto

9.10.2025

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot** Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

Kirkkovaltuusto  
**Valituksen liitteet**

9.10.2025

Valitukseen on liitettävä:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**